

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	クラブ 豊橋鷹丘校		
○保護者評価実施期間	2026年 3月 10日		2026年 3月 25日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	27	(回答者数) 19
○従業者評価実施期間	2026年 3月 10日		2026年 3月 25日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	5	(回答者数) 5
○事業者向け自己評価表作成日	2026年 3月 27日		

○ 分析結果

	事業所の強み(※) だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	個別と小集団の両方のプログラムを提供している	個別と小集団それぞれで子どもたちの課題・目標に合わせた活動内容を提供している	保護者や児童に話を聞きながら、新しい支援内容や支援方法を継続的に取り組む
2	送迎時やアプリにて保護者と密な情報共有を行っている	学校や家庭での様子を伺ったり、事業所での様子を伝えたり保護者と連絡・連携をとっている	各種予約や連絡通知などのシステム性の向上
3	週3でブログ更新を行っている	個別や小集団等、それぞれの活動内容がわかりやすいよう実際の様子を伝えながら更新している	投稿の内容が偏らないように、さまざまな活動や教材を紹介していく

	事業所の弱み(※) だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	送迎を行っていないため、保護者が送迎できない場合に欠席が多い	職員の人数が少なく、送迎を行えないため	振り替えの提案や空いている時間を連絡していく
2	個別支援の時間確保や送迎を行っていないため、利用者様の希望利用時間すべてには応えることができない	強みである個別支援を行っているため、複数人を支援することが難しい	多くの利用者様のご希望に応えられるよう、各利用者様の利用調整を行う
3			

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 クラブ 豊橋鷹丘校

公表日 2026年 3月 27日

利用児童数 27

回収数 19

	チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	16	2	0	1		
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	17	1	0	0		
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	12	4	0	3		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	17	2	0	0		
適切 な 支 援 の 提 供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	18	1	0	0	意思決定支援がしっかり行われていると感じています。	引き続きご満足いただけるよう支援を行っていきます。
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	19	0	0	0		
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	18	0	1	0	先月から利用していますが、個別支援計画を未だに受け取っていません。	誠に申し訳ございませんでした。早急にお渡しさせていただきます。（追記：お渡しさせていただきました。）
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	17	1	0	1		
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	18	0	1	0	個別支援計画が手元がないため、わかりません。	誠に申し訳ございませんでした。早急にお渡しさせていただきます。（追記：お渡しさせていただきました。）
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	15	2	0	1		
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	5	2	6	5		
保 護 者 へ の 説 明 等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	18	1	0	0		
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	18	0	1	0	個別支援計画が手元がないため、わかりません。	誠に申し訳ございませんでした。早急にお渡しさせていただきます。（追記：お渡しさせていただきました。）
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	9	2	2	5		
	15 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。	19	0	0	0		
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	18	0	0	0		
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	18	1	0	0		
	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	3	2	6	4		
19 こどもや家族からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	14	0	0	2			

	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	15	0	0	1		
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	9	1	0	5		
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	15	0	0	1		
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	12	1	0	2		
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	13	1	0	1		
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	10	3	0	2		
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	12	0	0	3		
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	16	0	0	0		
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	16	0	0	0	嫌がったことは1度もありません。楽しく通えていると思います。	今後も通所児童が楽しめるよう工夫していきたいと思います。
	29	事業所の支援に満足していますか。	16	0	0	0		

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		クラブ 豊橋鷹丘校				公表日 2026年 3月 27日
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	4	1	支援内容・利用者状況に合わせた事業所環境を整備している。	
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	4	1		支援時間中に担当者会議やモニタリングが入ると、2対1での支援になってしまうこともある。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	3	2		玄関にスロープ等がないため、車いすの利用者は段差の上り下りが大変。車いすの利用者様がいるため。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	5	0	毎日支援前に清掃を行っている。	
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	3	2		曜日や時間によっては休息スペースの確保が難しい。
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	5	0	毎日の共有会にて目標設定と振り返りのPDCAサイクルを実施している。	
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5	0	アンケート内容をもとに、事業所運営の改善を検討・実施している。	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5	0	毎日の共有会やアンケート内容をもとに、事業所運営の改善を検討・実施している。	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	4	1	第三者による事業所評価は実施していませんが、事業所状況に応じて検討する。	
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	5	0	定期的な研修や事例検討会を実施している。	
適切な支援	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	5	0	HP内にて公表している。	
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	5	0	体験や定期的なモニタリング、日々のコミュニケーションなどをもとに、適切な計画作成に努めている。	
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	5	0	児発管を中心に、共有会・ケース会議などにて職員全体で意見を出している。	
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	5	0	共有会やケース会議にて、職員間での情報共有を適切に行うよう努めている。	
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	5	0	適切な支援に向けて利用者の正確な状況把握に努めている。	
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	5	0	児童の状況や保護者の意向など、各情報を考慮して計画を作成している。	
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	5	0	児発管を中心に、共有会・ケース会議などにて職員全体で意見を出している。	

援 の 提 供	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	5	0	児童や保護者に話を聞きながら、活動内容を設定している。	
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	5	0	児童の状況や保護者の意向など、各情報を考慮して計画を作成している。	
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	5	0	支援前後の共有会にて情報共有を行っている。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	5	0	支援前後の共有会にて情報共有を行っている。	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	5	0	日々の記録を徹底し、支援内容等の検討材料に用いている。	
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	5	0	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しを行っている。	
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ支援を行っているか。	5	0	個別支援・小集団支援などを行い、適切な支援形態に取り組んでいる。	
25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	5	0	支援の中で児童に活動内容を決めてもらう機会を設けている。		
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	5	0	児発管等のよく理解している者が参加している。	
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	5	0	相談支援員経由で情報を共有している。	
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	4	1	相談支援員経由で情報を共有している。	
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	5	0	相談支援員経由で情報を共有している。	
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	3	2	相談支援員経由で情報を共有している。	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	4	1	相談支援員経由で情報を共有している。	
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	3	2		交流の機会について、状況等に合わせながら今後検討していきたい。
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	5	0		毎回は参加できていないので、参加を検討していきたい。
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	5	0	送迎時や電話・面談・アプリ(日報やチャット)を使い、日頃から情報共有を行っている。	
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	1	4		今後、家族参加型の支援機会の開催を検討していきたい。
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	5	0	契約時に説明を行っている。	
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	5	0	支援やモニタリング等で児童や保護者から話を伺い、適切な対応に努めている。	
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	5	0	作成した個別支援計画は説明・配付・サイン等同意を得ている。	今回、利用者様の中で共有の抜け・漏れが起きてしまい誠に申し訳ございませんでした。今後は無いように連絡・共有のチェックに努めていきます。

保護者への説明等	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	5	0	モニタリングや日々のコミュニケーション等の際に家族支援に努めている。	
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。	0	5		保護者同士で交流することができるような保護者会等を実施していきたい。
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	5	0	苦情は今までないです。	
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	5	0	ブログを週3で投稿し、事業所の活動概要や行事予定などの周知を行っている。	
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	5	0	設備設定・マニュアル等で個人情報保護と注意喚起を行っている。	
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	5	0	それぞれのペースや状況に合わせ、寄り添ったコミュニケーションを心掛けている。	
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	1	4		今後、地域住民参加型の行事開催等を検討していきたい。
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	5	0	事業所にはマニュアルを設置し、職員に研修・訓練を実施している。保護者にも各お知らせを行っている。	
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	5	0	事業所にはマニュアルを設置し、職員に定期的な研修・訓練を実施している。	
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	5	0	契約時に児童の状況・対応方法を確認している。	
	49	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	4	1	契約時に児童の状況・対応方法を確認している。	
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	5	0	事業所にマニュアルを設置し、職員に定期的に研修・訓練を実施している。	
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	5	0	事業所には利用者も閲覧できるよう、安全計画等の各資料を掲示している。	
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	5	0	事業所でヒヤリハットの記録を行っている。	
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	5	0	事業所にマニュアルを設置し、職員に定期的に研修・訓練を実施している。	
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	5	0	事業所にマニュアルを設置し、職員に定期的に研修・訓練を実施している。また、契約時に十分説明を行い、同意を得ている。		